

# Finanzbuchhaltung

## Aufbauschulung



Diese Abbildung wurde inspiriert von den bikablo Publikationen, [www.bikablo.com](http://www.bikablo.com)

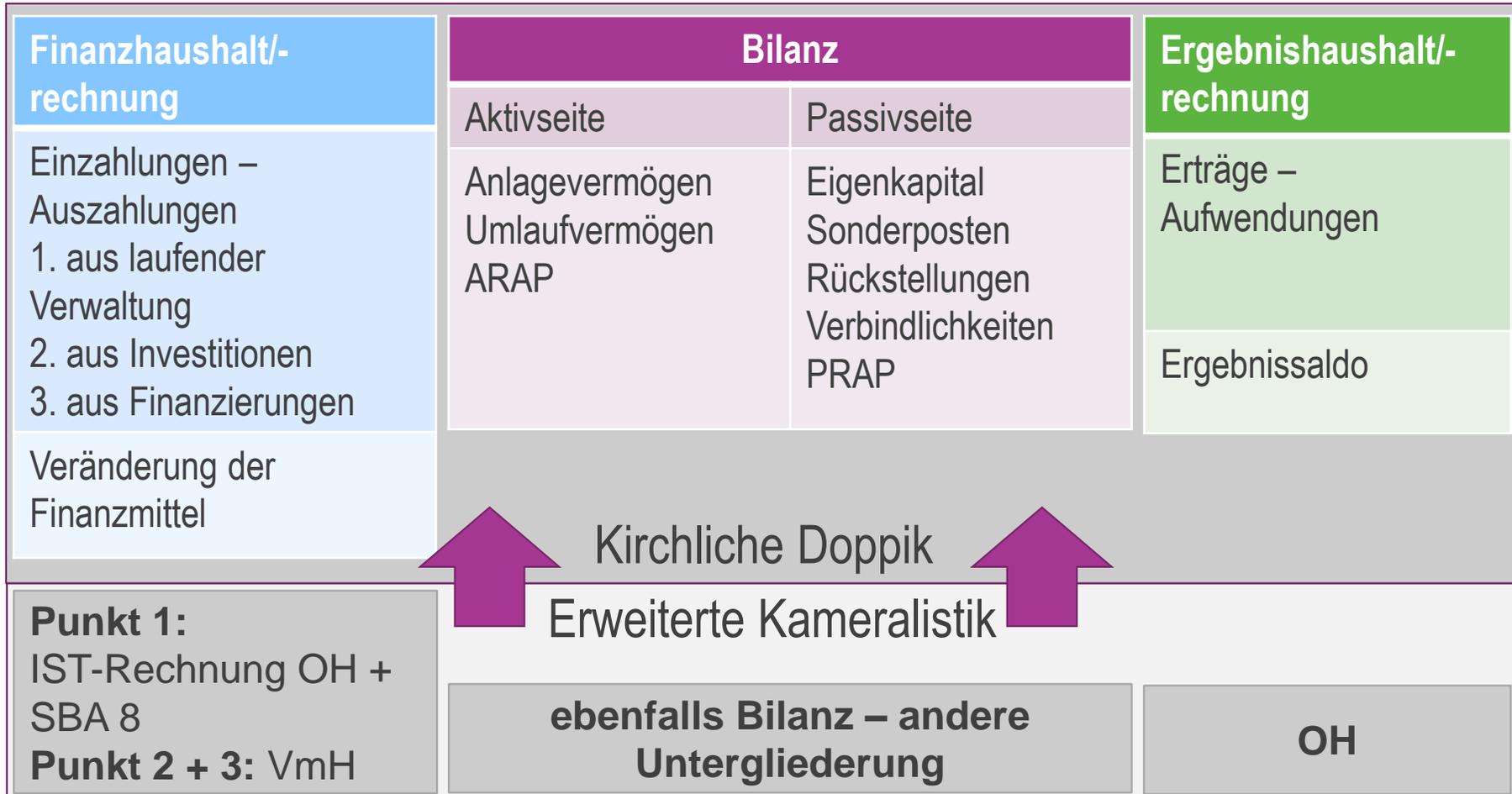
# Agenda

1. Rückblick auf die Grundschulung
2. Themen der Bewirtschaftung
3. Themen der Kasse
4. Berichte
5. Umsatzsteuer



# 1. Drei-Komponenten-Rechnung

## Kurze Wiederholung



## 2. Bewirtschaftung

### 2.1 Baumaßnahmen

Für jede Baumaßnahme ist eine **eigene Investitionsnummer 4\*** anzulegen. Diese ist sowohl bereits bei der Planung als auch bei **allen Buchungen** für diese Maßnahme mitzugeben.

Unterscheidung der Gewerke nach DIN 276:

Erfolgt über die **Vorgangsnummern BK\***

Bitte - sowohl bei den **Einnahmen** als auch bei den **Ausgaben** – immer die entsprechende Vorgangsnummer mitgeben!



Die durchgängige Verwendung dieser **beiden Kontierungselemente** ist unerlässlich, um später eine vollständige Auswertung im Baubuchbericht zu erhalten. Über den Baubuchbericht (ID 5451594) erhalten Sie eine umfassende, jahresübergreifende Auswertung der Maßnahme.

## 2. Bewirtschaftung

### 2.1 Baumaßnahmen

| Behandlung der Maßnahme         | Werterhaltende Maßnahme (konsumtiv)     | Ersatzinvestition oder wertsteigernde Maßnahme (investiv)   |
|---------------------------------|---|---|
| Planung                         | Ergebnishaushalt                        | Finanzhaushalt  |
| Buchung                         | Aufwand in der Ergebnisrechnung         | Aktivierung der Maßnahme (Bilanz)   |
| Auswirkung                      | Einmalig hoher Aufwand                  | Durch die jährliche Abschreibung wird der Aufwand in der Ergebnisrechnung entzerrt → Belastung über mehrere Jahre |
| Auswirkung auf Ergebnishaushalt | Sofortiger Haushaltsausgleich           | Ausgleich über mehrere Jahre  |
| Finanzierung                    | Rücklage f. Investitionsunterhalt (RIU) | Reinvestitionsmittel (RIM)  |

## 2. Bewirtschaftung

### 2.1 Baumaßnahmen

#### Wertsteigernde Baumaßnahmen

#### Anlage bzw. Anlage im Bau erfassen

Zuschüsse/Zuwendungen/Opfer/Spenden für die Baumaßnahme:  
Zur Erfassung als Sonderposten müssen entsprechende  
**Zuschussanlagen** erfasst werden und mit der Anlage **verknüpft** werden

#### Eigenleistungen Ehrenamtlicher



Beachten Sie hierzu die Hinweise im Handbuch Doppik  
Kap. 10.1.7

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.2 Sicherheitseinbehalt

Durch den Sicherheitseinbehalt entsteht eine **Verbindlichkeit** gegenüber dem Kreditor in Höhe des einbehaltenen Betrages.

..... Hinweis: bei **investiven Maßnahmen** gehören



Sicherheitseinbehalte zu den **Anschaffungs- und Herstellungskosten**



Kapitel 3.2.6

Beispiel:

- Für eine **werterhaltende oder investive** Baumaßnahme wird bei der Schlussrechnung über 50.000 Euro ein Sicherheitseinbehalt in Höhe von 10.000 Euro vorgenommen, um etwaige Baumängel in der Folge abdecken zu können.

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.2 Sicherheitseinbehalt

→ **Verbuchung der Schlussrechnung:**  
Am Beispiel einer investiven Maßnahme

**1a. Anlage an Kreditor 40.000 €**  
mit Zahlungsformcode **ÜBERW**

**1b. Anlage an Kreditor 10.000 €**  
mit Zahlungsformcode **SELBST**

**2a. Überweisung:**  
Kreditor an Bank 40.000 €

**2b. Verkaufsrechnung über 10.000 €**  
Debitor an Sachkonto 36601002, Verbindlichkeit



Kapitel 14.5.1

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.3 Durchlaufende Finanzmittel § 24 (2) HHO

#### § 24 Fremde Finanzmittel

(2) Durchlaufende Finanzmittel, insbesondere Mittel, die die Körperschaft auf Grund eines Gesetzes unmittelbar für den Haushalt eines anderen öffentlichen oder kirchlichen Aufgabenträgers einnimmt oder ausgibt, einschließlich der ihr zur Selbstbewirtschaftung zugewiesenen Mittel, sind nicht zu veranschlagen. Sie können bei der Weiterleitung bei den entsprechenden Einzahlungen abgesetzt werden.

 Durchlaufende Finanzmittel werden über **Forderungs-** und **Verbindlichkeitskonten** in der **Bilanz** abgebildet.

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.3 Keine durchlaufende Finanzmittel mehr



Mehrere Sachverhalte, die bisher als durchlaufende Gelder abgewickelt wurden, werden gemäß der neuen kirchlichen Doppik nun direkt in der **Ergebnisrechnung** gebucht.

**Hintergrund:** Alle Aufgaben und Betätigungen der Kirchengemeinden gehen über den Ergebnishaushalt.

Beispiele:

- Die Abrechnung von **Veranstaltungen** (Glaubenskurse, Freizeiten, Gemeindefeste, etc.) wird in der neuen kirchlichen Doppik in der **Ergebnisrechnung** gebucht!

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.3 Keine durchlaufende Finanzmittel mehr

Weitere Beispiele (keine durchlaufenden Gelder mehr!):

- Einkäufe und Weiterverkäufe, deren **Erlös für die Arbeit der Kirchengemeinde** verwendet werden soll (z.B. auch für Renovierungen)
- Spenden mit denen die Kirchengemeinde **Missionare aus der Kirchengemeinde** unterstützen möchte
- **Zahlungen der Eltern im Kindergarten** für Getränke der Kinder oder bestimmte Aktionen
- etc.

→ Buchung direkt in der **Ergebnisrechnung mit Investitionsnummer!**

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.3 Keine durchlaufende Finanzmittel mehr

#### Beispiel: Weinverkauf für Kirchenrenovierung

##### Bisher:

Buchung im SBA 8. Überschuss aus Verkauf fließt ins Baubuch

##### Neu:

Buchung im **Ergebnishaushalt** mit **Investitionsnummer**. Der Überschuss aus dem Verkauf geht über das Sachkonto 56403000 Aufw. f. Zuführung n.-öff. Fördermittel an das Verbindlichkeitskonto oder direkt auf den Sonderposten

**Hintergrund:** Umsatzsteuerrechtliche Vorgaben !

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.3 Keine durchlaufende Finanzmittel mehr

#### Beispiel: Spendenprojekt im Ausland

##### Bisher:

Buchungen von Spenden und Weitergabe im SBA 8

##### Neu:

Buchungen von Spenden als Erträge im **Ergebnishaushalt**. Weiterleitung der Spenden als Aufwandsbuchung im **Ergebnishaushalt**, jeweils mit **Investitionsnummer**.

**Hintergrund:** Alle Aufgaben und Betätigungen der Kirchengemeinden gehen über den Ergebnishaushalt

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.3 Keine durchlaufende Finanzmittel mehr

#### Beispiel: Abwicklung von Veranstaltungen

##### Bisher:

Aufwand für Einkäufe und Erträge für Verkäufe in SBA 8 gebucht

##### Neu:

Buchung der Vorgänge im **Ergebnishaushalt** mit **Investitionsnummer** (und KTR 831 o. 832). Weitere Verwendung je nach Zweck.

**Hintergrund:** Umsatzsteuerrechtliche Vorgaben !

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.3 Keine durchlaufende Finanzmittel mehr

#### Weiterleitungsspenden in der Kirchengemeinde:

- Zahlungseingang: Anordnung / Buchung als Ertrag  
Zahlungsausgang (Weiterleitung): Anordnung / Buchung als Aufwand in der **Ergebnisrechnung**
- Abbildung Software: **Investitionsnummer**

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.3 Durchlaufende Finanzmittel - Beispiel Spenden

#### Im Kirchenbezirk/bei der Bezirksamtstelle:

- Zahlungseingang + Zahlungsausgang:  
Anordnung / Buchung als durchlaufender Posten (sonstige Verbindlichkeit)
- Abbildung Software: Investitionsnummer



#### Kapitel 14.5.1

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.4 Zahlstellen und Handvorschüsse



§ 95 HHO

#### Zahlstellen:

- Organisationseinheiten, die anstatt der Kasse **Ein- und Auszahlungen** tätigen
- Abbildung Software: Vorgangsnummer ZS|XXXXXX|GKZ
- Buchung i.d.R im Nebenbuch (Excel-Journal)



Kapitel 4.3.4

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.4 Zahlstellen und Handvorschüsse



§ 95 HHO

#### Handvorschüsse:

- zur Leistung von **Barauszahlungen** oder als Wechselgeld für einzelne Dienststellen oder Personen
- Abbildung Software: Vorgangsnummer HV|XXXXXX|GKZ
- Buchung i.d.R im Nebenbuch (Excel-Journal)



Kapitel 4.3.5

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.4 Sonderfall Gruppenkassen



§ 95 Abs. 1 HHO

#### **Definition:**

Gruppenkassen sind Kassen (Barkasse, Girokonto, Sparbuch), die in den Kirchengemeinden von den verschiedenen Gruppen und Kreisen, z.B. vom Posaunenchor, vom Kirchenchor, der Jungschar oder dem Frauenkreis geführt werden.

Gruppenkassen sind Zahlstellen i. Sinne von § 95 Abs. 2 HHO

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.4 Sonderfall Gruppenkassen

#### Kennzeichen:

- Das Geld der Gruppenkassen zählt zum Umlaufvermögen der Kirchengemeinde.
- Eine Zuweisung an die Gruppenkasse stellt kein Aufwand im Ergebnishaushalt dar. Es erhöht sich der in der Bilanz ausgewiesene Bestand
- Einnahmen und Ausgaben der Gruppen werden im Nebenbuch gebucht

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.4 Sonderfall Gruppenkassen

#### Buchungsvorgänge:

- Zuweisung an Gruppenkasse wird als Zugang zu Zahlstelle gebucht (Abgrenzung über Vorgangsnummer)
- **es erfolgt keine Planung der Zuweisung**
- Bei Abrechnung werden Erträge und Aufwendungen sachkontenscharf direkt in die Ergebnisrechnung eingebucht
- **voraussichtliche Erträge und Aufwendungen der Gruppenkassen sind zu planen**

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.5 Spenden/Opfer

#### Allg. Spenden/Opfer ohne bestimmte Zweckbindung:

- Zahlungseingang: Anordnung / Buchung als **Ertrag**
- Wird die allgemeine Spende im laufenden Haushaltsjahr **nicht verwendet**, so verbleibt diese im Ertrag und erhöht somit die **Ergebnisrücklage**.
- Die allgemeine Spende kann intern einer **besonderen Bestimmung** zugeführt werden und wird dann wie eine zweckgebundene Spende behandelt.

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.5 Spenden/Opfer

#### Zweckgebundene Spenden/Opfer:

- Zahlungseingang: Anordnung
- Buchung als Ertrag
- Investive Verwendung der Spende: Bildung eines Sonderpostens (siehe Kap. 2.6)
- Ansonsten: Umbuchung als Verbindlichkeit, wenn am Jahresende nur eine teilweise oder keine Verwendung erfolgt ist
- Abbildung Software: **Investitionsnummer und Abgabeart**



#### Kapitel 10.1.2.1

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.5 Sach- und Aufwandsspenden

#### Sachspenden

- Wertabgaben aus dem Betriebs- oder Privatvermögen des Spenders  
(Sachkonto 42131000 Erträge aus Sachspenden)

#### Aufwandsspenden

- Verzicht auf die Auszahlung eines Erstattungsanspruchs  
(Sachkonto 42132000 Erträge aus Aufwandsspenden)

### Buchungserfassung bei Sach- oder Aufwandsspenden:

#### **Variante A: Sachkonten-Umbuchung**

- *Bsp.: Bücher:* Aufwand Druckerzeugnisse an Ertrag aus Sachspenden
- *Investiv: Bsp.: Laptop* Zugang Anlage an Sonderposten



### Kapitel 10.1.2.1 + 2

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.5 Sach- und Aufwandsspenden

#### Variante B: Ein- und Verkaufsrechnung

- Verkaufsrechnung mit Zahlungsformcode SELBST
- Einkaufsrechnung mit Zahlungsformcode NICHTZAHL
- Debitor = Kreditor = Spender
- Abgabeart
- Investitionsnummer

Hinweis: zu Eigenleistungen Ehrenamtlicher siehe bitte Handbuch

 Kapitel 10.1.7

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.6 Sonderposten - aus empfangenen Investitionszuwendungen

Beispiel:

Die Kirchengemeinde erhält für den bereits im Kirchengemeinderat beschlossenen Bau einer Tageseinrichtung für Kinder von der Landeskirche eine Zuweisung in Höhe von 25.000 Euro.

- Empfangene Investitionszuwendungen werden als Sonderposten auf der Passivseite der Bilanz ausgewiesen und entsprechend der voraussichtlichen Nutzungsdauer oder dem entsprechenden Zuwendungsverhältnis in den Ertrag aufgelöst



## Kapitel 7.2

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.6 Sonderposten – aus empfangenen Investitionszuwendungen



§ 67 (4) S. 2 HHO

- **Sonderfall PBV:** Bei kirchlichen Körperschaften, die die PBV beachten müssen, erfolgt die Buchung der Zuwendung als Ertrag zum Zeitpunkt des Entstehens des Förderanspruches (Bewilligungsbescheid o.ä.). Zusätzlich wird die Zuwendung über ein Aufwandskonto in der Kontenuntergruppe 564 den Verbindlichkeiten zugeführt.

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.7 Sonderposten - für geleistete Investitionszuwendungen



§ 67 (4) S. 1 HHO

- Geleistete Investitionszuwendungen sind als Sonderposten auf der Aktivseite in der Bilanz auszuweisen und entsprechend dem Zuwendungsverhältnis aufzulösen
- Erfassung: Es muss eine Zuschussanlage mit eigener Nummernserie in der Anlagenbuchhaltung angelegt werden – dadurch werden die jährlichen Aufwandsbuchungen automatisch ausgelöst



### Kapitel 7.1

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.8 Umbuchungen und Interne Leistungsverrechnung

Bei einer Umbuchung wird ein Betrag von

- einem Sachkonto oder
  - einer Kostenstelle, einem Kostenträger oder
  - anderen Kontierungselementen (wie Investitionsnummer, Vorgangsnummer, MwSt-Produktbuchungsgruppe)
- auf ein anderes Kontierungselement umbucht.

 Dabei ist auf die **richtige Belegart** zu achten!  
Finanzrechnungsrelevante Umbuchungen –und nur diese!- müssen mit Belegart Zahlung erfolgen. Ein Prüfschema findet sich in Anlage 10 des Handbuches.

 **Anlage 10**

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.8 Umbuchungen und Interne Leistungsverrechnung



§ 32 Abs. 2 HHO

- Entspricht bisherigen „inneren Verrechnungen“
- Ziel: verursachungsgerechte Verteilung von Leistungen, die zwischen einzelnen Haushaltsstellen erbracht werden
- Planung und Bewirtschaftung erfolgt im Ergebnishaushalt
- Darstellung erfolgt nur im Teilergebnis- und nicht im Gesamtergebnishaushalt
- Bsp.: Die Leistungen, die die Kirchenpflege für den Kindergarten erbringt, wird mit dem entsprechenden Kostenträger verrechnet.

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.8 Umbuchungen und Interne Leistungsverrechnung



§ 32 Abs. 2 HHO

#### ■ Kontierung der Erträge

|          |   |
|----------|---|
| 49       | Ertr. aus internen Leistungen                         |
| 491      | Ertr. aus internen Leistungen (Personalkosten)        |
| 49101000 | <i>Ertr. aus internen Leistungen (Personalkosten)</i> |
| 492      | Ertr. aus internen Leistungen (Sachkosten)            |
| 49201000 | <i>Ertr. aus internen Leistungen (Sachkosten)</i>     |
| 493      | Ertr. aus internen Leistungen (Gebäudekosten)         |
| 49301000 | <i>Ertr. aus internen Leistungen (Gebäudekosten)</i>  |
| 499      | Ertr. aus sonstigen internen Leistungen               |
| 49999000 | <i>Ertr. aus sonstigen internen Leistungen</i>        |

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.8 Umbuchungen und Interne Leistungsverrechnung



§ 32 Abs. 2 HHO

- Kontierung der Aufwendungen

|          |   |
|----------|---|
| 59       | Aufw. aus internen Leistungen                         |
| 591      | Aufw. aus internen Leistungen (Personalkosten)        |
| 59101000 | <i>Aufw. aus internen Leistungen (Personalkosten)</i> |
| 592      | Aufw. aus internen Leistungen (Sachkosten)            |
| 59201000 | <i>Aufw. aus internen Leistungen (Sachkosten)</i>     |
| 593      | Aufw. aus internen Leistungen (Gebäudekosten)         |
| 59301000 | <i>Aufw. aus internen Leistungen (Gebäudekosten)</i>  |
| 599      | Aufw. aus sonstigen internen Leistungen               |
| 59999000 | <i>Aufw. aus sonstigen internen Leistungen</i>        |

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.8 Interne Leistungsverr.-Abgrenzung zu SonderHH



§ 72 Abs. 1 HHO

- Abgrenzung zu Sonderhaushalten Leistungen einer Einrichtung an oder von einem Sonderhaushalt werden nicht über die interne Leistungsverrechnung dargestellt.

Es stehen folgende Sachkonten zur Verfügung

*46971000 Ertr. Zuführung/Ablieferung an Sonder- /HauptHH*

*56971000 Aufw. Zuführung/Ablieferung an Sonder- /HauptHH*

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.9 Übertragbarkeit - allgemein



§ 35 (1) HHO

#### Übertragbarkeit allgemein:

Auszahlungen für Investitionen/ Investitionsförderungsmaßnahmen  
bis zur Fälligkeit der letzten Zahlung

Bei Baumaßnahmen und Beschaffungen: längstens zwei Jahre nach Benutzung  
in wesentlichen Teilen

Aufwendungen und Auszahlungen aus zweckgebundenen Erträgen und  
Einzahlungen

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.9 Übertragbarkeit - innerhalb eines Budgets



§ 35 (3) HHO

#### Innerhalb eines Budgets:

Aufwendungen und Auszahlungen  
durch Haushaltsvermerk

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.9 Übertragbarkeit – Darstellung in der Doppik

#### Bisher:

- Haushaltsrest
- Belastung des Rechnungsergebnis in dem Jahr in dem der Haushaltsrest gebildet wurde

#### Zukünftig:

- Übertragung einer Haushaltsermächtigung  
→ erhöht den Planansatz
- Belastung im Rechnungsergebnis, wenn Ermächtigung in Anspruch genommen wird



Neue Auswirkung der übertragenen Ansätze im  
Rechnungsergebnis

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.9 Planabweichungen: Über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen



§§ 42 (1), 43 (3) HHO

#### Bedingungen (Aufwendungen):

Dringendes Bedürfnis **UND** Deckung gewährleistet

#### **ODER**

Unabweisbar **UND** kein erheblicher Fehlbetrag

#### Ausnahme:

Üpl./apl. Verpflichtungen können ebenfalls eingegangen werden, § 43 (3) HHO –  
hier nur dringendes Bedürfnis notwendig!

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.9 Planabweichungen: Über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen



§ 42, 43 (3) HHO

#### Bedingungen (Auszahlungen):

Dringendes Bedürfnis **UND** Finanzierung gewährleistet

**ODER** Unabweisbar

#### Ausnahmen:

Fortsetzung von Investitionen im Folgejahr wenn Finanzierung gewährleistet § 42 (2) HHO

Üpl./apl. Verpflichtungen können ebenfalls eingegangen werden, § 43 (3) HHO – hier nur dringendes Bedürfnis notwendig!

## 2. Themen der Bewirtschaftung

### 2.9 Mittelherkunft– Darstellung in der Doppik

- Inanspruchnahme der **Haushaltsreste** bei der Bewirtschaftung:  
Mittelherkunft: **HHR**
- Inanspruchnahme von **überplanmäßigen Ausgaben** bei der Bewirtschaftung:  
Mittelherkunft **ÜPL**
- Inanspruchnahme von **außerplanmäßigen Ausgaben** bei der Bewirtschaftung:  
Mittelherkunft **APL**

## 3. Themen der Kasse

### 3.1 Vorläufige Rechnungsvorgänge

#### Ungeklärte Einzahlungen:

- Geldeingänge auf Bankkonten, die noch nicht zugeordnet werden konnten
- Zahlungsposten auf den Verwahrdebitor eingebucht

→ ist der Debitor ermittelt, erfolgt eine entsprechende Umbuchung/ Ausgleich mit dem richtigen Debitor



Buchungsbeispiele (Handbuch Doppik Kapitel 14.3)

# 3. Themen der Kasse

## 2.1 Vorläufige Rechnungsvorgänge

### Ungeklärte Abbuchungen:

- Abbuchungen von Bankkonten, die noch nicht zugeordnet werden konnten
- wird der Zahlungsposten auf den Verwahrkreditor eingebucht  
→ wird der Kreditor ermittelt erfolgt ein Ausgleich



Das Vorgehen entspricht dem bei ungeklärten Einzahlungen



Buchungsbeispiele (Handbuch Doppik Kapitel 14.4)

# 3. Themen der Kasse

## 2.1 Vorläufige Rechnungsvorgänge

- **Ungeklärte Einzahlungen:**

Bsp.: Herr Müller überweist 100 € ohne Angabe eines Verwendungszwecks und es liegt keine entsprechende Kassenanordnung dazu vor.

- **Unklare Abbuchungen:**

Bsp.: Es werden 100 € ohne Angabe eines Verwendungszwecks abgebucht und es liegt keine entsprechende Kassenanordnung dazu vor.

## 3. Themen der Kasse

### 3.1 Aufrechnungslauf

- Ausgleiche sollen hier im Stapel gefunden, geprüft und gebucht werden
- Aufrechnungslauf dient zur Vorbereitung von Abbuchungs-/ Auszahlungs- und Mahnläufen → offene Posten + Zahlungen / Gutschriften sollen zusammenfinden und ausgeglichen werden
- im Zuge dessen werden auch die Buchungen in der Finanzrechnung mit durchgeführt

## 3. Themen der Kasse

### 3.1 Aufrechnung/ Aufrechnungsläufe

Aufrechnungen können auf **zwei Arten** erfolgen:

- manueller Ausgleich
- Maschineller Aufrechnungslauf



Aufrechnungsvorschlag muss zwingend überprüft werden

## 3. Themen der Kasse

### 3.2 Stundung, Niederschlagung und Erlass



§ 55 HHO

**Stundung:** erhebliche Härte für den Schuldner  
UND Forderungsanspruch nicht gefährdet  
ernsthafte Zahlungsschwierigkeiten

**Niederschlagung:** keine Erfolgsaussicht ODER unverhältnismäßig hohe  
Einziehungskosten

**Erlass:** unzumutbare Härte für den Schuldner  
ODER Einzug entgegen kirchlichem Interesse  
Unverschuldete wirtschaftliche Notlage und  
Existenzgefährdung



Kapitel 4.2.3

## 3. Themen der Kasse

### 3.3 Gutschrift im Bereich der Buchblätter inkl. Abgrenzung zur Stornierung

- Korrektur zu viel gezahlter Auszahlungen bzw. zu viel erhaltener Einzahlungen
  - erfolgt über eine Gutschrift
    - Zahlungsfluss hat stattgefunden
    - Fall ein neuer Debitoren- bzw. Kreditorenposten „aufgemacht“
-  Stornobuchung, wenn der Betrag der Erträge bzw. Aufwendungen korrigiert werden soll, bevor die Zahlung erfolgt

## 3. Themen der Kasse

### 3.4 Wiederkehrendes Buchblatt

- Sachverhalte in regelmäßigen Abständen
- Änderungen bei den Kontierungselementen,...
- Änderungen direkt im Buchblatt



Wiederkehrendes Buchblatt  $\neq$  Wiederkehrender Vorgang

## 4. Berichte

### 4.1 Berichte der Kasse

Zwei Möglichkeiten:

- direkt in dem Menü der jeweiligen Seite
- meine newsystem Berichte
  - Eigene Berichte
  - Schnellzugriff
  - Eigene Vorlagen
  - individuell gestaltbar



Berichte lassen sich über Namen oder ID finden

## 4. Berichte

### 4.1 Berichte der Kasse

- Vorgangscontrolling Berichts ID 5387376
- Zahlungseingangsanzeige Fibu Berichts ID 5092596
- Abgleich Tagesabschluss Finanzrechnung Vermögenrechnung Berichts ID 5387377
- Fibu- Journal Berichts ID 5010356

## 4. Berichte

### 4.1 Berichte der Kasse - Vorgangscontrolling ID 5387376

Zeigt:

- Saldovortrag
- Erträge/ Aufwendungen
- Einzahlungen/ Auszahlungen
- Bilanz Zugang/ Abgang
- Saldo

Sortiert und untergliedert nach Vorgangsnummern

# 4. Berichte

## 4.1 Berichte der Kasse - Vorgangscontrolling ID 5387376

### Vorgangscontrolling

Kirchenbezirk Demonstration Seite 1 von 5

SCHUELER701  
Dozent 2  
04.08.2022 13:36

**Vorgangscontrolling**  
Datum: 01.01.22..31.12.22, Sachkonten drucken: Nein, Posten drucken: Nein, Summierung über: Bilanz/GuV, Nullzeilen unterdrücken: Nein

| Vorgangsnr.   | Beschreibung                                    | Saldo vortrag<br>_31.12.21 (nur<br>Bilanzkonten) | Ertr. / Aufw. | Einz. / Ausz. | Bilanz Zug. / Abg. | Saldo       |
|---------------|---|--|---------------|---------------|--------------------|-------------|
| AN0000016113  | Spielenacht                                     | 973,52   | 0,00          | 0,00          | 0,00               | 973,52      |
| AN00000176113 | Sonstige  | 177,10   | 0,00          | 0,00          | 0,00               | 177,10      |
| AN00000186113 | YouGo   | 114,86   | 0,00          | 0,00          | 0,00               | 114,86      |
| AN00000196113 | Förderverein                                    | -973,52  | 0,00          | 0,00          | 0,00               | -973,52     |
| AN0010006100  | Versicherungsfall                               | 0,00   | 0,00          | 0,00          | 0,00               | 0,00        |
| AN0010006111  | Versicherungsfall                               | 0,00   | 0,00          | 0,00          | 0,00               | 0,00        |
| AN0010016100  | KiSt.Mittel Innovatives Handeln, neue Aufbrüche | -185.064,38                                      | 0,00          | 0,00          | 0,00               | -185.064,38 |
| AN0010026100  | KiSt.Mittel Bauinvestitionen GKG                | -602.371,96                                      | 0,00          | -13.000,00    | 13.000,00          | -589.371,96 |

## 4. Berichte

### 4.1 Berichte der Kasse - Zahlungseingangsanzeige Fibu ID 5092596

Dient als Auszahlungs bzw. Einzahlungsanordnung

Zeigt:

- Debitor/ Kreditor
- Bankverbindung
- Kontierungselemente
- Anordnungsunterschriftsbereich
  - Sachlich und rechnerisch richtig
  - Geprüft
  - Anordnungsbefugte(er)

# 4. Berichte

## 4.1 Berichte der Kasse - Zahlungseingangsanzeige Fibu ID 5092596

### ZAHLUNGSEINGANGSANZEIGE - EINNAHME

|                |                  |
|----------------|------------------|
| Datum          | 4. August 2022   |
| Seite          | 1                |
| Sachbearbeiter | Dozent 2         |
| Mandant        | Ev. KiGem Asperg |

**Die Kasse wird angewiesen, lt. Anlage auszuführen/anzunehmen, und wie angegeben zu verbuchen:**

|                            |                           |                                |
|----------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| <b>Debitor E100166</b>     | <b>Gemeinder.</b>         | 6121                           |
| Ev. Kirchengemeinde Asperg | <b>Buchungsdatum</b>      | 26.07.21                       |
| Uhlandstraße 3             | <b>Belegart</b>           | Zahlung                        |
| 71679 Asperg               | <b>Belegnr.</b>           | EPG6121-00001699               |
|                            | <b>Belegdatum</b>         | 11.07.21                       |
|                            | <b>Deb.Buchungsgruppe</b> | NICHTÖFFEN                     |
|                            | <b>Kostenstelle</b>       |                                |
|                            | <b>Kostenträger</b>       |                                |
|                            | <b>Herkunftscodes</b>     |                                |
|                            | <b>Fälligkeitsdatum</b>   | 25.07.21                       |
|                            | <b>Ext. Belegnr.</b>      | 11.7.2021 - SCHEINE            |
|                            | <b>Finanzbuchungsgr.</b>  | 69101000                       |
|                            | <b>Buchblatt</b>          | 090821ZB01                     |
|                            | <b>Erstellung</b>         | 06.10.21 07:46 LUTZ_MA         |
|                            | <b>Beschreibung</b>       | GD 11.7.2021 - eigene Gemeinde |
| <b>Bankverbindung</b>      | <b>Betrag</b>             | -190,00                        |
|                            | <b>Restbetrag</b>         | -190,00                        |

VR BankGemeinde Asperg  
BIC: GENODES1VBB  
IBAN: DE03604914305320481004

|               |                              |
|---------------|------------------------------|
| <b>Lfdnr.</b> | <b>Erweiterter Belegtext</b> |
| 202771        | Zahlung für                  |

**Ev. KiGem Asperg, 4. August 2022 :**

|                                  |         |                      |
|----------------------------------|---------|----------------------|
| Sachlich und rechnerisch richtig | Geprüft | Anordnungsbefugte(r) |
|----------------------------------|---------|----------------------|

.....  
Unterschrift

.....  
Unterschrift

.....  
Unterschrift

## 4. Berichte

### 4.1 Berichte der Kasse - Abgleich Tagesabschluss Finanzrechnung Vermögenrechnung Berichts ID 5387377

- Abgleich
  - Finanzrechnung
  - Vermögensrechnung

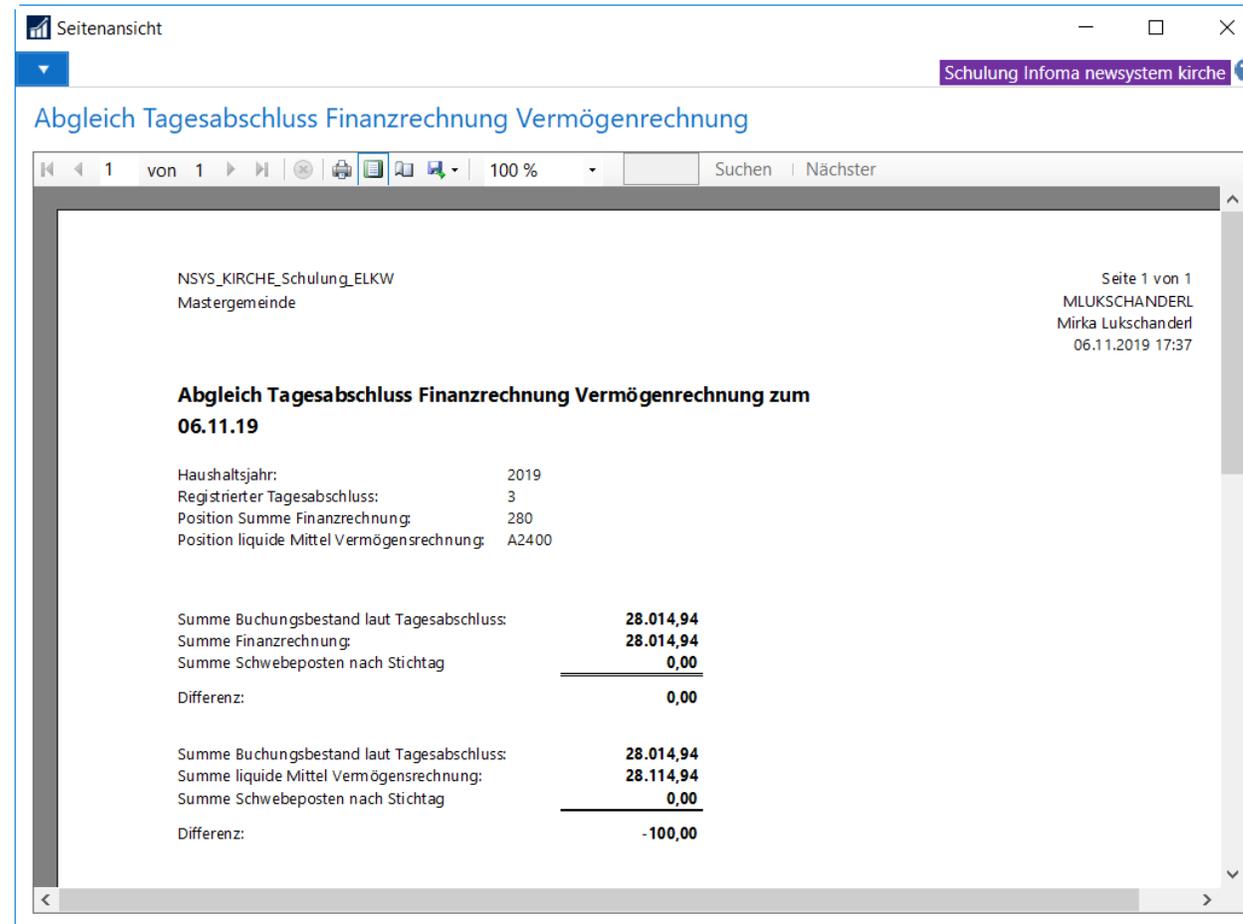
→ Ziel = Saldo 0



die Position in der Finanzrechnung ist die 280  
in der Vermögensrechnung die A2400

# 4. Berichte

## 4.1 Berichte der Kasse - Abgleich Tagesabschluss Finanzrechnung Vermögenrechnung Berichts ID 5387377



The screenshot shows a window titled 'Seitenansicht' with a browser-like address bar containing 'Schulung Infoma newsystem kirche'. The main content area is titled 'Abgleich Tagesabschluss Finanzrechnung Vermögenrechnung'. It displays a report for 'NSYS\_KIRCHE\_Schulung\_ELKW' from 'Mastergemeinde'. The report includes a title 'Abgleich Tagesabschluss Finanzrechnung Vermögenrechnung zum 06.11.19' and a page number 'Seite 1 von 1'. The user 'MLUKSCHANDERL' is identified as 'Mirka Lukschanderl' with a timestamp of '06.11.2019 17:37'. The report contains two tables of financial data comparing the day-end balance sheet with the balance sheet of liquid assets.

| Abgleich Tagesabschluss Finanzrechnung Vermögenrechnung zum 06.11.19 |           |
|--|-----------|
| Haushaltsjahr:   | 2019      |
| Registrierter Tagesabschluss:  | 3         |
| Position Summe Finanzrechnung:                                       | 280       |
| Position liquide Mittel Vermögenrechnung:                            | A2400     |
|  |           |
| Summe Buchungsbestand laut Tagesabschluss:                           | 28.014,94 |
| Summe Finanzrechnung:  | 28.014,94 |
| Summe Schwebeposten nach Stichtag:                                   | 0,00      |
| Differenz:   | 0,00      |
|  |           |
| Summe Buchungsbestand laut Tagesabschluss:                           | 28.014,94 |
| Summe liquide Mittel Vermögenrechnung:                               | 28.114,94 |
| Summe Schwebeposten nach Stichtag:                                   | 0,00      |
| Differenz:   | -100,00   |

## 4. Berichte

### 4.1 Berichte der Kasse - Fibu- Journal 5010356

- Zum Darstellen der Sachposten auch die Posten der Nebenbuchhaltungen (Debitoren-, Kreditoren-, und Anlagenposten)



Ohne Filter läuft der Bericht über Minuten  
→ am besten Register Fibu-Journal filtern

# 4. Berichte

## 4.1 Berichte der Kasse - Fibu- Journal 5010356

Kirchenbezirk Demonstration  
Gesamtkircheng. Ludwigsburg

Seite 3 von 41883  
SCHUELER701  
Dozent 2  
08.08.2022 14:26

Buch.-Blattname DV1210411

| Journalnr.         | Errichtungsdatum                   | Kontonr.                        | KST        | Kostenstellename         | Beschreibung    | Gemeindenr. | Gegenkontonr.               | Lfd. Nr. |
|--------------------|------------------------------------|---------------------------------|------------|--------------------------|-----------------|-------------|-----------------------------|----------|
| Buchungs-<br>datum | Belegnummer<br>Externe Belegnummer | Name                            | KTR        | Kostenträgername         | Investitionsnr. |             | Betrag<br>Gegenkontoname    |          |
| <b>3</b>           | <b>02.01.20</b>                    |                                 |            |                          |                 |             |                             |          |
| <b>Sachposten</b>  |                                    |                                 |            |                          |                 |             |                             |          |
| 01.01.20           | WKG0000002                         | 43001000                        | 3103116101 | KiTa Rosenstraße 26      | Z [REDACTED]    | 01.01.20    | -113,00 100083              | 5        |
|                    |                                    | Erträge aus Elternbeiträgen     | 2300006101 | Arbeit in Tageseinrichtu | 6101            |             | [REDACTED]                  |          |
| 01.01.20           | WKG0000002                         | 13101000                        |            |                          | Z [REDACTED]    | 01.01.20    | 113,00 43001000             | 6        |
|                    |                                    | Forderungen aus Lieferungen und |            |                          | 6101            |             | Erträge aus Elternbeiträgen |          |
| 01.01.20           | WKG0000003                         | 43001000                        | 3103116101 | KiTa Rosenstraße 26      | Z [REDACTED]    | 01.01.20    | -113,00 100083              | 7        |
|                    |                                    | Erträge aus Elternbeiträgen     | 2300006101 | Arbeit in Tageseinrichtu | 6101            |             | [REDACTED]                  |          |
| 01.01.20           | WKG0000003                         | 13101000                        |            |                          | Z [REDACTED]    | 01.01.20    | 113,00 43001000             | 8        |
|                    |                                    | Forderungen aus Lieferungen und |            |                          | 6101            |             | Erträge aus Elternbeiträgen |          |

## 4. Berichte

### 4.2 Berichte allgemein

#### § 46

#### Internes Berichtswesen

( 1 ) Jede kirchliche Körperschaft oder Stiftung hat ein dem Umfang ihrer Tätigkeit entsprechendes internes Berichtswesen einzurichten. Die bewirtschaftenden Stellen haben gegenüber den festzulegenden verantwortlichen Stellen über den Stand des Haushaltsvollzugs (die Entwicklung der Erträge und Aufwendungen) in den Teilhaushalten, sofern diese gebildet werden, und im Gesamthaushalt zu berichten.

( 2 ) Die verantwortliche Stelle ist unverzüglich zu unterrichten, wenn sich abzeichnet, dass

- 1.sich das Planergebnis von Ergebnishaushalt oder Finanzhaushalt wesentlich verschlechtert
- Oder
- 2.sich die Gesamtauszahlungen einer Maßnahme des Finanzhaushalts wesentlich erhöhen werden.



Die Laufzeit der Berichte ist unterschiedlich. Sie kann verkürzt werden, wenn bei Kostenstelle und Kostenträger die Auswahl mit \*GKZ eingegeben wird, also z. B. für GKZ 6101 die Kostenstellen 1\*6101

## 4. Berichte

### 4.2 Berichte allgemein

Folgende Berichte werden empfohlen:

- **Sachkonto Kontoblatt erw. (ID 5010468)**

Dieser Bericht zeigt die Summen und ggf. Einzelbuchungen pro Sachkonto. Der Bericht kann auf bestimmte Sachkonten / Kostenstellen / Kostenträger eingeschränkt und nach vielen weiteren Kriterien gefiltert werden

- **Saldo auf Sachkonten (ID 5010498)**

Dieser Bericht ist gut geeignet für Plan-Ist-Vergleiche auf Sachkontenebene

## 4. Berichte

### 4.2 Berichte allgemein

- **Ergebnisrechnung mit Konten (ID 5387309)**

Dieser Bericht entspricht in etwa dem bisherigen Sachbuch. Er enthält auch die Buchungen, die auf Investitionsnummern und Vorgangnummern gebucht werden, stellt die Investitions- und Vorgangsnummer aber nicht dar. Ohne die Optionen „Ausgabe mit Buchungen“ entspricht die Darstellung weitgehend der bisherigen Sachbuchübersicht.

- **Finanzrechnung mit Konten (ID 5387374)**

Gleicher Aufbau wie o.g. Bericht, jedoch bezogen auf die Finanzrechnung

## 4. Berichte

### 4.2 Berichte allgemein

- **Mittelüberwachung Invest (ID 5387374)**

Der Bericht dient zur Überwachung und Auswertung der Investitionen.

Es ist auch eine mehrjährige Auswertung möglich.

- **OP-Liste nach Sachkonten (ID 5162370)**

Diese Liste gibt einen Überblick über offene Posten bei den Debitoren oder Kreditoren, geordnet nach Sachkonten. Eine weitere Sortierung nach Kostenträgern oder Kostenstellen ist möglich.

## 4. Berichte

### 4.2 Berichte allgemein

- **Baubuchbericht (ID 5451594)**

Der Baubuchbericht ersetzt das in der kameralen Welt verwendete **Baubuch**.

Über den Baubuchbericht kann eine Baumaßnahme über ihre Investitionsnummer ausgewertet werden, indem hier jahresübergreifend alle über diese Investitionsnummer erfassten Planansätze sowie alle gebuchten Posten bis hin zu Rücklagen-Entnahmen aufsummiert werden – aufgeteilt in werterhaltende und wertsteigernde Maßnahmen. Darunter werden Zwischensummen für jede Vorgangnummer gebildet.

 **Im Zusammenhang mit Baumaßnahmen sollten möglichst keine Splitt(UM)buchungen durchgeführt werden**

# 5. Umsatzsteuer

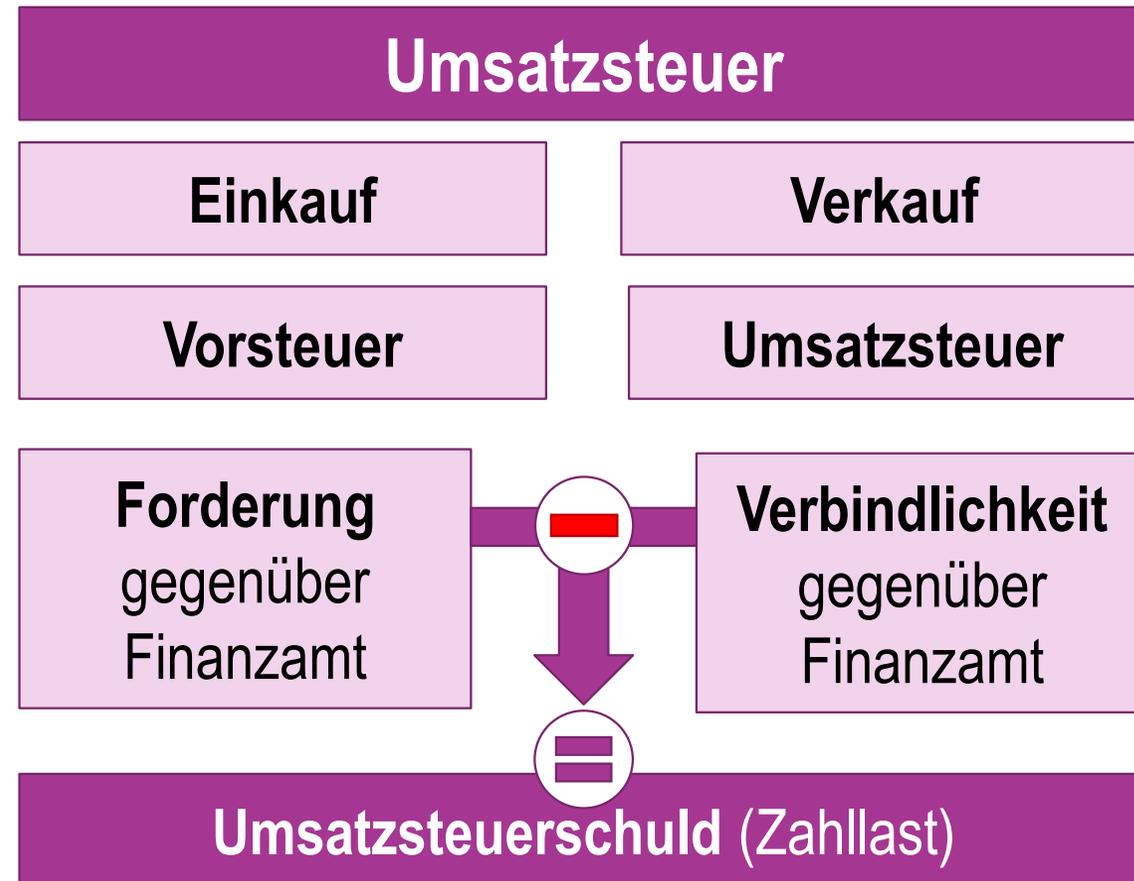
## 5.1 Agenda

1. Allgemeine Prozessbeschreibung
2. Kurzer Blick auf die Stammdaten
3. Besondere Geschäftsvorfälle
4. MwSt-Abrechnung und Umsatzsteuer-Voranmeldung (nur KG)
5. Auswertungen
6. Kleinunternehmer (nur KG)



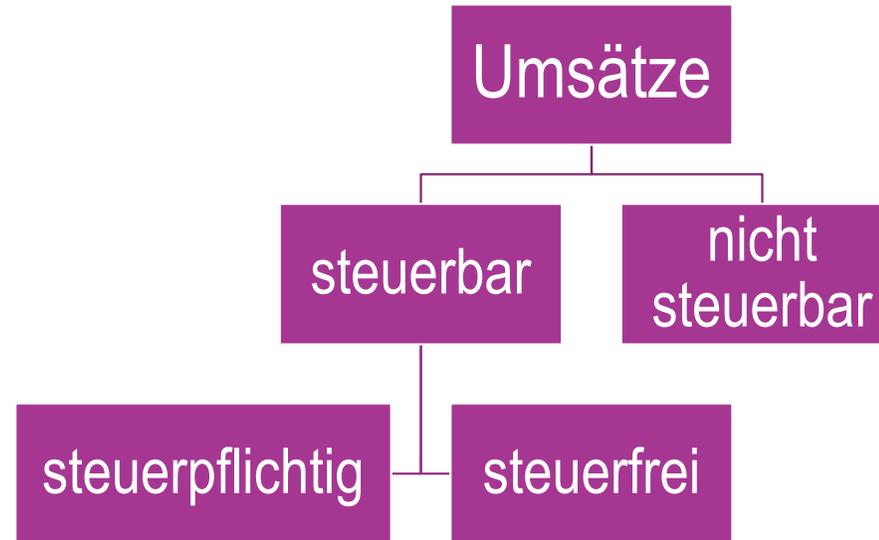
# 5. Umsatzsteuer

## 5.1 Allgemeine Prozessbeschreibung



# 5. Umsatzsteuer

## 5.1 Allgemeine Prozessbeschreibung



Umsatzsteuerpflicht?  
→ **Umsatzsteuervoranmeldung:**  
**alle steuerbaren Umsätze**

# 5. Umsatzsteuer

## 5.1 Allgemeine Prozessbeschreibung

### 1) Buchen einer Ausgangsrechnung

- Die Ausgangsrechnung wird gebucht auf ein Ertragskonto mit Bruttobetrag, also inkl. 19%

| Art       | Nr.      | Beschreibung            | Inve... | Kosten...<br>Code | Kosten...<br>Code | MwSt.-<br>Produktbuchungsgruppe | Men... | VK-Preis<br>inkl. MwSt. | MwSt.-<br>Betrag | Zeilenbetrag<br>inkl. MwSt. | R |
|-----------|----------|-------------------------|---------|-------------------|-------------------|---------------------------------|--------|-------------------------|------------------|-----------------------------|---|
| Sachkonto | 43399000 | Sonstige Verkaufserlöse |         | 100000...         | 900000...         | 19                              | 1      | 119,00                  | 19,00            | 119,00                      |   |

# 5. Umsatzsteuer

## 5.1 Allgemeine Prozessbeschreibung

Die Verwendung des MwSt-Produktbuchungsschlüssels 19% löst folgende Buchungen aus:

- **Ertrag:** der Nettobetrag wird auf das angegebene Ertragskonto gebucht
- **USt:** der MwSt.-Betrag (hier 19%) wird auf das USt-Verbindlichkeitskonto 367\* gebucht:

| Belegart | Bele... | Sachkontonr. | Sachkontoname                      | Kost... Code | Kost... Code | Buch... | Gesc... | Prod... | Betrag  |
|----------|---------|--------------|------------------------------------|--------------|--------------|---------|---------|---------|---------|
| Rechnung | ***     | 43399000     | Sonstige Verkaufserlöse            | 10000...     | 90000...     | Verkauf | DEBK... | SONST   | -100,00 |
| Rechnung | ***     | 36701600     | Umsatzsteuer 19 %                  | 10000...     | 90000...     |         |         |         | -19,00  |
| Rechnung | ***     | .13101000    | Forderungen aus Lieferungen und... |              |              |         |         |         | 119,00  |

Wie Sie sehen, wird (aufgrund der Soll-Versteuerung) die MwSt-Buchung sofort mit der Rechnungserfassung wirksam, d.h.

-nur der Nettobetrag wird als Erlös verbucht

-umgekehrt wird bei einem Aufwand auch nur der Nettobetrag erfasst

# 5. Umsatzsteuer

## 5.1 Allgemeine Prozessbeschreibung

### 2) Zahlungseingang

Bei Zahlungseingang wird die Finanzrechnung wie folgt mitgeschrieben:

- Der Nettobetrag wird auf das dem Ertragskonto zugeordnete Finanzrechnungskonto gutgeschrieben:  
**-100,- Euro auf Konto 63399000**
- Der MwSt-Betrag wird auf das beim USt-Verbindlichkeitskonto hinterlegten Finanzrechnungskonto gebucht:  
**-19,- Euro auf Konto 69907000**

# 5. Umsatzsteuer

## 5.1 Allgemeine Prozessbeschreibung

### 3) MwSt-Abrechnung

Das Buchen der MwSt-Abrechnung löst folgende zwei Schritte aus:

a) Ausgleich Verbindlichkeitskonto 36701600 :

| Sachkontonr. | Kon...   | Beschreibung                 | Koste... Code | Kost... Code | Buchungsart | Ges... | Pro... | Betrag | Sollbetrag | Habenbet... |
|--------------|----------|------------------------------|---------------|--------------|-------------|--------|--------|--------|------------|-------------|
| 36701600     | Besta... | Verkauf Steuerabrechnung: IL | 19            |              | Ausgleich   |        |        | 19,00  | 19,00      |             |
| 36701600     | Besta... | , Sonstige Verkaufserlöse    | 10000...      | 9000...      |             |        |        | -19,00 |            | 19,00       |

b) Der Saldo der MwSt-Abrechnung wird auf das MwSt-Abwicklungskonto gebucht

| Belegnr.       | Sachkontonr. | Kontotyp | Beschreibung     | Koste... Code | Kost... Code | Buc... | Ges... | Pro... | Betrag | Sollb |
|----------------|--------------|----------|------------------|---------------|--------------|--------|--------|--------|--------|-------|
| TEST -ABR 1... | 36761001     | Bestand  | Umsatzberechnung |               |              |        |        |        | -19,00 |       |

# 5. Umsatzsteuer

## 5.1 Allgemeine Prozessbeschreibung

### 4) Zahlung an das Finanzamt

Buchen einer Einkaufsrechnung auf Sachkonto 36761003 (Abgang USt-Abwicklungskonto)

| Nr.      | Beschreibung/Kommentar       | Investitionsnr. | Kostenstelle Code | Kostenträger Code | MwSt.-Produktbuch... | Menge | EK-Preis inkl. MwSt. | MwSt-Betrag |
|----------|------------------------------|-----------------|-------------------|-------------------|----------------------|-------|----------------------|-------------|
| 36761003 | Abg. Umsatzsteuer-Abwickl... |                 | 1000006125        | 9000006125        | OHNE                 | 1     | 19,00                | 0,00        |

>dadurch wird das USt-Abwicklungskonto ausgeglichen

| Buchungsd... | Belegart | Belegnr.        | Sachkontonr. | Kon...    | Beschreibung         | Koste... Code | Kost... Code | Buchungsart | Ges...  | Pro... | Betrag | Sollbetrag | Habenbet... |
|--------------|----------|-----------------|--------------|-----------|----------------------|---------------|--------------|-------------|---------|--------|--------|------------|-------------|
| 22.09.2022   | Rechnung | ERG6125-000...  | 36761003     | Bilanz... | Abg. Umsatzsteuer... | 10000...      | 9000...      | Einkauf     | DEBK... | SONST  | 19,00  | 19,00      |             |
| 30.09.2022   | :        | TEST -ABR 09... | 36761001     | Besta...  | VAT Settlement       |               |              |             |         |        | -19,00 |            | 19,00       |

beim Zahlungsvorgang wird das Finanzrechnungskonto 79905000 mitgebucht

## 5. Umsatzsteuer

Das Buchungsdatum **entspricht dem Leistungszeitpunkt**. Das Buchungsdatum ist bei der MwSt-Abrechnung von entscheidender Bedeutung:

hierüber führt das System die **Zuordnung** des Buchungsfalles **zur Abrechnungsperiode** durch.



Es ist darauf zu achten, dass Rechnungen mit MwSt.-Relevanz immer **sehr zeitnah** gebucht werden !

# 5. Umsatzsteuer

## 5.2 Kurzer Blick auf die Stammdaten

MwSt.-Geschäftsbuchungsgruppen

Suchen **Liste bearbeiten** Löschen + Neu Verwe

| Code ↑    | Beschreibung |
|-----------|--------------|
| DRITTLAND | Drittland    |
| EU        | EU           |
| IL        | Inland       |

# 5. Umsatzsteuer

## 5.2 Kurzer Blick auf die Stammdaten

| Code       | Beschreibung                   |
|------------|--------------------------------|
| 055        | 5,5% Steuer                    |
| 07         | 7% Steuer                      |
| 083        | 8,3% Steuer                    |
| 095        | 9,5% Steuer                    |
| OSTB       | steuerbar, aber steuerfrei     |
| OSTB_NR.12 | steuerfrei nach §4 Nr. 12 UStG |
| 107        | 10,7% Steuer                   |
| 19         | 19% Steuer                     |
| 19_FJ      | 19% Vorsteuer Folgejahr        |
| 19_NUR ST. | reine Umsatzsteuer 19%         |
| MARG       | Margenbesteuerung              |
| OHNE       | 0% Steuer, nicht steuerbar     |
| VORAUSZ    | Sondervorauszahlung            |



Geschäftsbuchungsgruppe :  
IL – Rechnungen im Inland

# 5. Umsatzsteuer

## 5.2 Kurzer Blick auf die Stammdaten

 Handbuch Anlage 5, Kap. 2.2

|         |   |
|---------|---|
| KU_19   | Kleinunternehmer 19%                        |
| KU_055  | Kleinunternehmer 5,5%                       |
| KU_07   | Kleinunternehmer 7%                         |
| KU_095  | Kleinunternehmer 9,5%                       |
| KU_0STB | Kleinunternehmer STEUERBEFREIUNGSTATBESTAND |



Geschäftsbuchungsgruppe :  
IL – Rechnungen im Inland

# 5. Umsatzsteuer

## 5.2 Kurzer Blick auf die Stammdaten

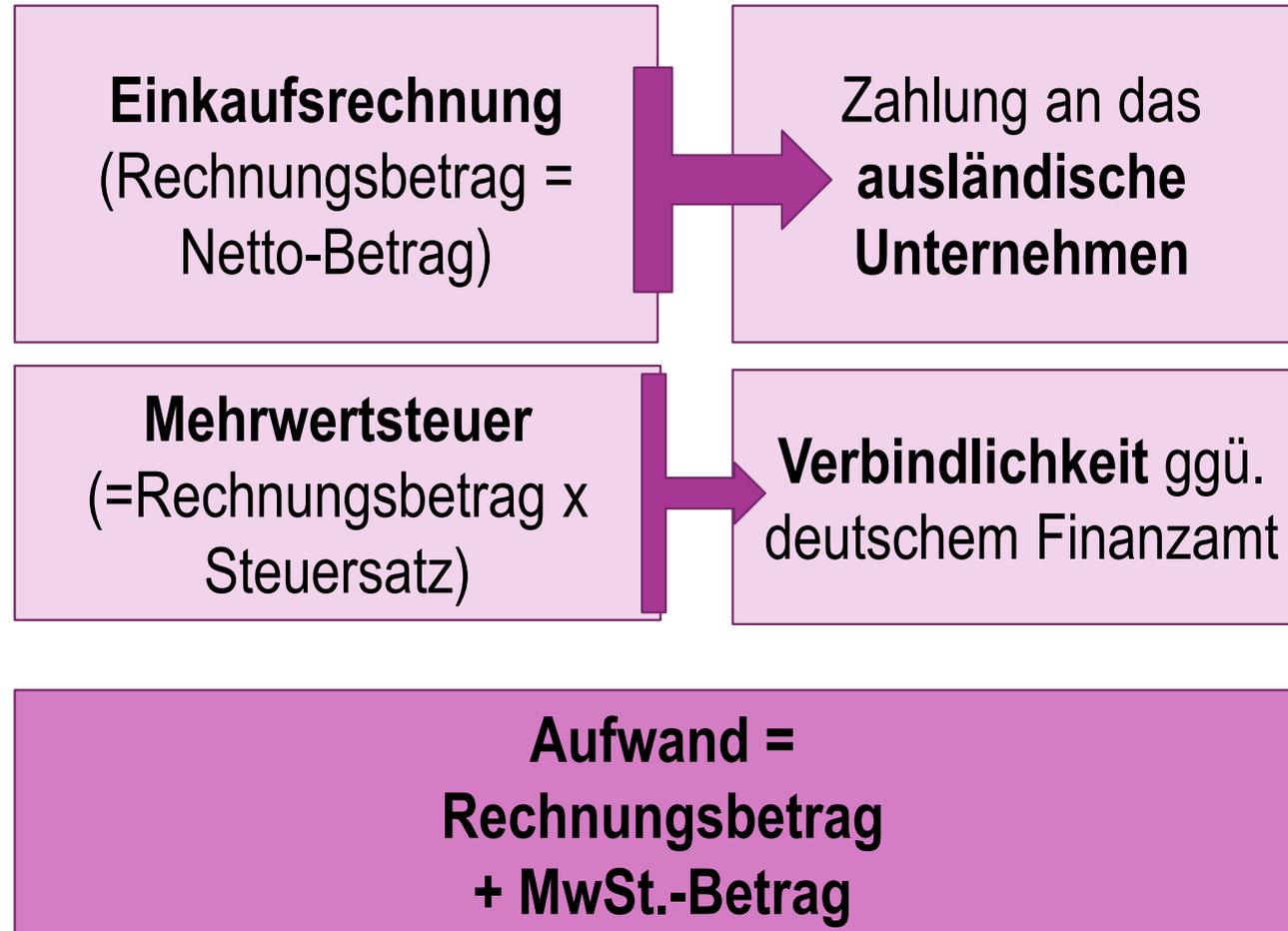
|            |  |
|------------|--|
| 13B-07MVST | EU-Leist. §13b 7% mit VSt-Abzug            |
| 13B-07OVST | EU-Leist. §13b 7% ohne VSt-Abzug           |
| 13B-19M2ST | EU-Leist. §13b(2) 19% mit VSt-Abzug        |
| 13B-19MVST | EU-Leist. §13b(1) 19% mit VSt-Abzug        |
| 13B-19O2ST | EU-Leist. §13b(2) 19% ohne VSt-Abzug       |
| 13B-19OVST | EU-Leist. §13b(1) 19% ohne VSt-Abzug       |
| EU_07_MVST | i.g. Erwerb 7% mit VSt-Abzug               |
| EU_07_OVST | i.g. Erwerb 7% ohne VSt-Abzug              |
| EU_19_MVST | i.g. Erwerb 19% mit VSt-Abzug              |
| EU_19_OVST | i.g. Erwerb 19% ohne VSt-Abzug             |
| DL_07      | reine Einfuhrumsatzsteuer 7%               |
| DL_07MVST  | Einfuhrumsatzsteuer 7% in Brutto-Rechnung  |
| DL_19      | reine Einfuhrumsatzsteuer 19%              |
| DL_19MVST  | Einfuhrumsatzsteuer 19% in Brutto-Rechnung |



Richtige Geschäftsbuchungsgruppe wählen:  
 EU – Rechnungen aus dem EU-Ausland  
 DRITTLAND - für Rechnungen aus Nicht-EU-Ländern

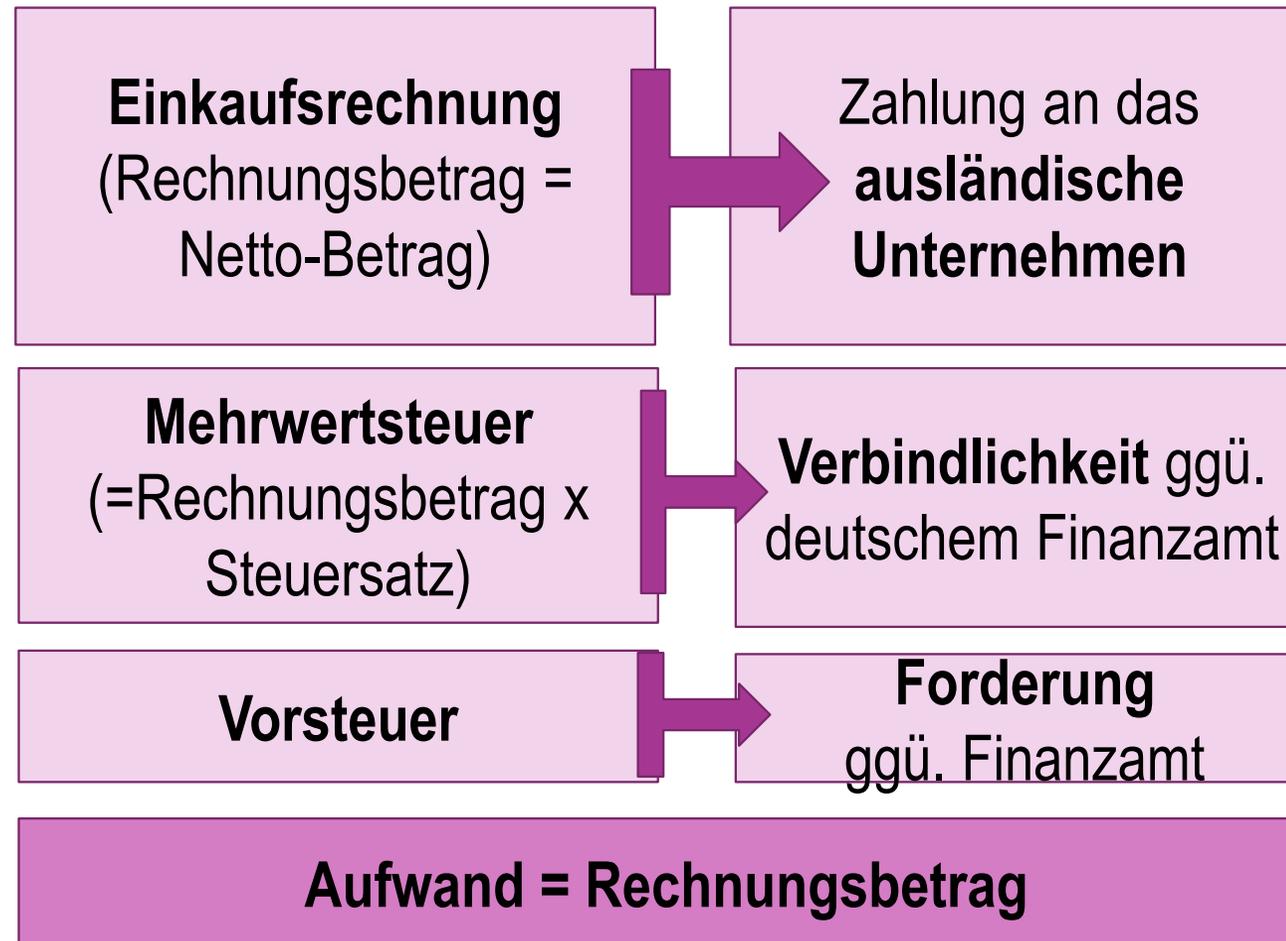
## 5. Umsatzsteuer

### 5.3 Reverse Charge und innergem. Erwerb ohne Vorsteuer-Abzug



## 5. Umsatzsteuer

### 5.3 Reverse Charge und innergem. Erwerb mit Vorsteuerabzug

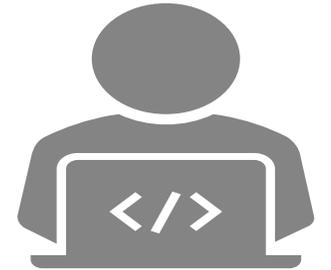


# Ausblick

Weitere Informationen

 [www.elk-wue.de/service/projekt-zukunft-finanzwesen](http://www.elk-wue.de/service/projekt-zukunft-finanzwesen)

(mit Newsletter-Anmeldung)



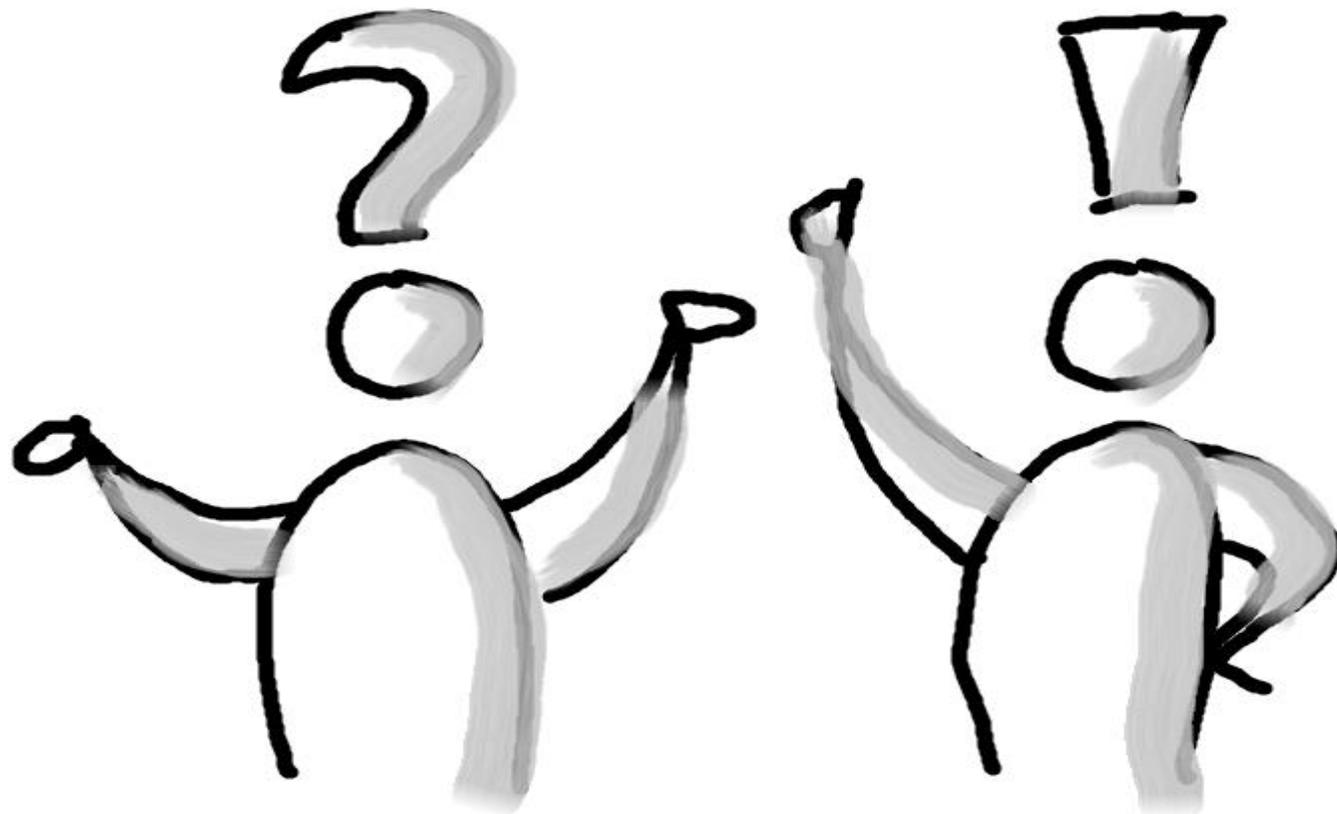
Bei Fragen rund um das Projekt können Sie sich jederzeit an uns wenden:

 [pzf-newsystem@elk-wue.de](mailto:pzf-newsystem@elk-wue.de)



# Ausblick

## Fragen und Antworten



Diese Abbildung wurde abgezeichnet aus den bikablo Publikationen, [www.bikablo.com](http://www.bikablo.com)

